



REGULAMIN PROGRAMU EDUKACYJNEGO

„AKADEMIA LUBELLA”

CELE PROGRAMU:

- Edukacja młodzieży na temat zasad prawidłowego żywienia i różnicowania produktów w codziennej diecie.
- Uświadomienie uczniom szkół podstawowych, jak ważne jest przestrzeganie zasad prawidłowego żywienia w kontekście kształtowania właściwych nawyków żywieniowych na przyszłość.
- Edukowanie młodzieży na temat przeciwdziałania marnowaniu żywności, poznanie metod zapobiegania temu problemowi.
- Zachęcenie młodych ludzi do samodzielnego przyrządzania posiłków, do gotowania i spędzania czasu przy stole z najbliższymi.
- Budowanie wśród nauczycieli szkół podstawowych świadomości roli uczenia przez doświadczenie, w kształtowaniu wiedzy i postaw dzieci dotyczących właściwego odżywiania się.
- Wspieranie nauczycieli w edukowaniu uczniów o właściwym stylu życia poprzez dostarczenie im ciekawych, wysokiej jakości materiałów edukacyjnych i narzędzi do prowadzenia zajęć.

DEFINICJE:

Terminy użyte w Regulaminie otrzymują następujące znaczenie:

- Regulamin – niniejszy Regulamin Programu „Akademia Lubella”, określający zasady prowadzenia Programu.
- Organizator – Organizatorem Programu „Akademia Lubella” jest GRUPA MASPEX Sp. z o.o. z siedzibą w Wadowicach, adres: 34-100 Wadowice, ul. Legionów 37, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000898248, której akta rejestrowe przechowywane są przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 5512617657, REGON: 122948517, BDO: 000012154, kapitał zakładowy: 2 988 781 500,00.
- Program – Program edukacyjny „Akademia Lubella”, prowadzony przez czas określony od 1 września 2026 r. do 25 czerwca 2027 r.
- Szkoły – publiczne i niepubliczne szkoły podstawowe znajdujące się na terenie całej Polski.
- Przedstawiciel Szkoły – dyrektor, nauczyciel lub inna osoba upoważniona do reprezentowania danej Szkoły.

- Uczestnicy - uczniowie klas od VI do VIII szkół podstawowych.
- Certyfikat – Certyfikat „Akademia Lubella” przyznawany Szkołom, które spełnią kryteria zawarte w Regulaminie. Certyfikat przesyłany jest Szkołom w wersji elektronicznej po uzupełnieniu Ankiety Podsumowującej Program, znajdującej się na stronie akademialubella.pl/.
- Zaświadczenie Imienne – Zaświadczenie jest przyznawane nauczycielowi, który spełni kryteria zawarte w Regulaminie. Zaświadczenie jest przesyłane w wersji elektronicznej po uzupełnieniu Ankiety Podsumowującej Program na podany w niej adres e-mail.
- Ankieta Podsumowująca Program – po realizacji min. 2 lekcji w ramach programu „Akademia Lubella” nauczyciel prowadzący zajęcia jest zobowiązany do wypełnienia Ankiety Podsumowującej. Jest ona warunkiem do otrzymania Certyfikatu oraz Zaświadczenia Imiennego.

CZAS TRWANIA PROGRAMU

- Program będzie trwał od 1 września 2026 r. do 25 czerwca 2027 r.

ZASADY PROGRAMU:

A. PRZEDMIOT PROGRAMU

Nauczyciele Szkół przeprowadzą dla Uczestników Programu 4 lekcje na potrzeby różnicowania produktów w codziennej diecie, komponowania zróżnicowanych, wartościowych posiłków, prawidłowych zachowań związanych z niemarnowaniem jedzenia i doceniania samodzielnego przygotowywania posiłków, a także wartości płynących ze wspólnego spożywania posiłków, według scenariuszy lekcji przesłanych drogą mailową na wskazane w zgłoszeniu przez Szkoły adresy mailowe.

B. ZGŁOSZENIE DO PROGRAMU

Przedstawiciel Szkoły dokonuje zgłoszenia do udziału w Programie poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego, zamieszczonego na stronie internetowej Programu www.akademialubella.pl lub podczas rozmowy telefonicznej z Konsultantem, przeprowadzonej na zlecenie Organizatora. W Programie może wziąć udział dowolna liczba klas VI-VIII z danej Szkoły. Udział w Programie jest bezpłatny.

C. REALIZACJA PROGRAMU

1. Po zgłoszeniu do Programu Szkoła otrzymuje drogą mailową komplet materiałów edukacyjnych, na podstawie których zapewni przeprowadzenie minimum dwóch z czterech lekcji, poświęconych prawidłowemu stylowi życia i właściwego odżywiania, według specjalnie stworzonych przez zespół ekspertów (metodyków, dietetyków) scenariuszy, w dopasowanej i atrakcyjnej dla Uczestników formie.
2. Po zakończeniu Programu Szkoła, która wzięła w nim udział otrzymuje drogą mailową Certyfikat ukończenia Programu edukacyjnego „Akademia Lubella”. Warunkiem otrzymania Certyfikatu jest wypełnienie Ankiety podsumowującej Program, znajdującej się na stronie www.akademialubella.pl

D. ZAKOŃCZENIE PROGRAMU

Szkoły, które przeprowadzą dla Uczestników min. 2 lekcje w oparciu o przesłane materiały edukacyjne, mogą wypełnić na stronie www.akademialubella.pl Ankietę podsumowującą, aby uzyskać Certyfikat potwierdzający udział w Programie „Akademia Lubella” oraz Zaświadczenie imienne dla nauczyciela. Certyfikat przesyłany jest wyłącznie drogą elektroniczną, na adres e-mail wskazany w Ankiecie.

F. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Organizator informuje, że dla celów zgłoszenia i przeprowadzenia Programu przetwarzane są dane osobowe reprezentantów i/lub nauczycieli Szkoły. Zasady przetwarzania danych osobowych wskazane są w poniższej Klauzuli informacyjnej. Jeżeli osoba dokonująca zgłoszenia do Programu przekazała Organizatorowi dane osobowe innych osób (np. nauczycieli koordynujących, dyrektorów), osoba ta zobowiązana jest do przekazania tym osobom poniższej Klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania ich danych osobowych.

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („Ogólne rozporządzenie o ochronie danych” lub „RODO”) w związku z dokonaniem zgłoszenia do Programu „Akademia Lubella” dalej „Program”, pragniemy Państwa poinformować, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych jest **GRUPA MASPEX Sp. z o.o.** z siedzibą w Wadowicach, adres: 34-100 Wadowice, ul. Legionów 37, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000898248, której akta rejestrowe przechowywane są przez Sąd Rejonowy dla Krakowa - Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP: 5512617657, REGON: 122948517, BDO: 000012154, kapitał zakładowy: 2 988 781 500,00 zł, dalej „Administrator”; dane kontaktowe Administratora: e-mail: kontakt@akademialubella.pl
- 2) Osobą kontaktową w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych jest Inspektor Ochrony Danych, adres do korespondencji: ul. Chopina 10, 34-100 Wadowice, e-mail: iodpr@maspex.com.
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia Programu oraz prowadzenia korespondencji w odniesieniu do obecnej oraz przyszłych edycji Programu tj. na podstawie prawnie uzasadnionego interesu realizowanego przez Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Dane osobowe mogą być również przetwarzane w celu dochodzenia ewentualnych roszczeń a także w celu obrony przed takimi roszczeniami – tj. na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
- 4) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny dla Administratora do zrealizowania celu wskazanego w pkt. 3) i/lub do czasu wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych osobowych w prawnie uzasadnionym interesie Administratora lub przez okres równy terminowi przedawnienia ewentualnych roszczeń.
- 5) Dane osobowe mogą być przekazywane do spółek z grupy Administratora, podmiotów świadczących usługi serwisowe oraz wsparcia technicznego systemów informatycznych i/lub serwisu www, w których gromadzone są dane osobowe, jak również podmiotów świadczących usługi marketingu oraz podmiotów wspierających Administratora w dochodzeniu ewentualnych roszczeń między innymi kancelariom prawnym.
- 6) Jeśli nie przekazaliście Państwo danych osobowych bezpośrednio Administratorowi, Administrator otrzymał je od reprezentanta Szkoły, który podał je w związku z dokonaniem

zgłoszenia do Programu; zakres danych obejmuje: imię, nazwisko i/lub adres e-mail, i/lub numer telefonu.

- 7) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak ich niepodanie skutkuje brakiem możliwości uczestnictwa Szkoły w Programie.
- 8) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy.
- 9) Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 10) Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści danych osobowych, sprostowania danych osobowych, usunięcia danych osobowych, ograniczenia przetwarzania oraz prawo do żądania przeniesienia danych osobowych.
- 11) Przysługuje Państwu prawo wniesienia sprzeciwu względem przetwarzania danych osobowych w celu realizacji uzasadnionego interesu Administratora z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją.
- 12) Żądanie realizacji w/w praw mogą Państwo zgłosić na adres e-mail lub na adres do korespondencji Inspektora Ochrony Danych.
- 13) Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi w zakresie przetwarzania danych osobowych do organu nadzorczego, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

G. POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. Regulamin Programu dostępny jest na stronie www.akademialubella.pl oraz w siedzibie Organizatora.
2. Wszelkie pytania i uwagi można kierować na adres e-mail: kontakt@akademialubella.pl.
3. Organizator zastrzega, że wszelkie materiały udostępnione uczestnikom w związku z realizacją Programu są chronione prawami własności intelektualnej, w szczególności prawem autorskim i prawami własności przemysłowej. Zabronione jest dokonywanie samodzielnych modyfikacji materiałów oraz usuwanie informacji o źródle ich pochodzenia.
4. Materiały udostępnione przez Organizatora mogą być wykorzystane wyłącznie na potrzeby przeprowadzenia Programu. Nie jest dozwolone wykorzystywanie materiałów w innych celach, w szczególności w celach komercyjnych.
5. Organizator zastrzega sobie prawo wykluczenia z programu szkół w przypadku stwierdzenia naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu.
6. Niniejsza wersja Regulaminu obowiązuje od dnia 1.09.2026 r.
7. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany zasad realizacji Programu lub jego odwołania w przypadku wystąpienia okoliczności od niego niezależnych, jak również do wprowadzania zmian w Regulaminie. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu obowiązują od momentu powiadomienia o nich uczestników Programu, co następuje poprzez przesłanie do nich stosownej informacji za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz po opublikowaniu zmian na stronie internetowej Programu.